

CAHIER DES CHARGES

FICHIER BORDEREAU DE PAIEMENT
(au format .xml)

fourni dans le portail <https://www.partenairesactionsociale.fr>

SOMMAIRE

1.	PREAMBULE	3
2.	DESCRIPTION DES BALISES DU FICHIER BORDEREAU DE PAIEMENT	3
3.	IDENTIFIANTS CAISSE	4
4.	CODE THESAURUS (TABLE DES PRESTATIONS)	5
5.	TRACE XML	7
6.	EXEMPLE	8

1. PREAMBULE

Dans le cadre des échanges dématérialisés entre les structures et les organismes de sécurité sociale (caisses d'assurance retraite et de la santé au travail, caisse nationale d'assurance vieillesse, caisses générales de sécurité sociale), les bordereaux de paiements sont transmis sous forme dématérialisée sur le portail <https://www.partenairesactionsociale.fr> (Ppas).

Chaque paiement effectué par la caisse pour des bénéficiaires génère un fichier .xml mis à disposition sur le portail Ppas.

Le présent document décrit les caractéristiques techniques de ce fichier xml de bordereau de paiement et s'adresse plus particulièrement aux informaticiens.

2. DESCRIPTION DES BALISES DU FICHIER BORDEREAU DE PAIEMENT

Tracé du fichier bordereau de paiement (format .xml) :

	Nom balise	Type	Longueur max
Entête fichier :	apbrdreg		
Identifiant caisse	id-cram	string	2
Nom de la caisse	nom-cram	string	32
Adresse 1 (de la caisse)	adresse1	string	32
Adresse 2 (de la caisse)	adresse2	string	32
Adresse 3 (de la caisse)	adresse3	string	32
Code postal (de la caisse)	cod-postal	string	5
Bureau distributeur (de la caisse)	bur-dist	string	32
Date extraction (DD/MM/YYYY)	dt-extract	date	10
Pour chaque prestataire de la caisse	bordpai		
Identifiant du prestataire	id-prest	string	15
Identifiant de l'organisme	id-org	string	15
Nom /raison sociale	nom-org	string	100
Adresse 1 (de l'organisme)	adresse1	string	50
Adresse 2 (de l'organisme)	adresse2	string	50
Adresse 3 (de l'organisme)	adresse3	string	50
Code postal (de l'organisme)	cod-postal	string	5
Bureau distributeur (de l'organisme)	bur-dist	string	50
Référence du fichier de facturation	rf-borfact	string	54
Code de la prestation payée	rf-prstpap	string	7
Pour chaque paiement (du prestataire de la caisse)	bordet		
Nom de correspondance	nom-corresp	string	100
NIR	nir-per	string	15
Date de début d'intervention (DD/MM/YYYY)	dtd-interv	string	10
Date de fin d'intervention (DD/MM/YYYY)	dtf-interv	string	10
Quantité facturée	qt-facture	double	11+2dec
Montant facturé	mt-facture	double	11+2dec
Montant payé par la caisse	mt-op-cram	double	11+2dec
% participation caisse	pourc-cram	double	11+2dec
Date de règlement (DD/MM/YYYY)	dt-pmt	string	10

3. IDENTIFIANTS CAISSE

Région	Caisse	Identifiant caisse	Type d'organisme
Aquitaine	Bordeaux	01	Carsat
Auvergne	Clermont-Ferrand	02	Carsat
Bourgogne et Franche-Comté	Dijon	03	Carsat
Nord-Picardie	Lille	04	Carsat
Centre-Ouest	Limoges	05	Carsat
Rhône-Alpes	Lyon	06	Carsat
Sud-Est	Marseille	07	Carsat
Languedoc-Roussillon	Montpellier	08	Carsat
Nord-Est	Nancy	09	Carsat
Pays de la Loire	Nantes	10	Carsat
Centre	Orléans	11	Carsat
Ile de France	Paris	12	Carsat
Bretagne	Rennes	13	Carsat
Normandie	Rouen	14	Carsat
Alsace-Moselle	Strasbourg	15	CRAV
Midi-Pyrénées	Toulouse	16	Carsat
Guadeloupe	Pointe à Pitre	20	CGSS
Martinique	Le Lamentin	21	CGSS
Guyane	Cayenne	22	CGSS
Réunion	Saint Denis	23	CGSS
CAVIMAC	CAVIMAC	26	
DGAFP	DGAFP	27	
CNRACL	CNRACL	66	

4. CODE THESAURUS (TABLE DES PRESTATIONS)

rf-prstpap	Libellé prestation
PPP001	Aide ménagère à domicile : Prestataire
PPP002	Aide ménagère à domicile : Mandataire
PPP004	Tâches ménagères : Aide au ménage
PPP005	Logement et cadre de vie : Aides techniques
PPP006	Accompagnement, transport : Déplacements accompagnés
PPP007	Courses, repas : Frais de portage des repas
PPP008	Hygiène : Pédicurie
PPP009	Hygiène : Dépenses de protection
PPP010	Assistance sécurité : Abonnement télé-assistance
PPP011	Prévention : Atelier équilibre
PPP012	Vie sociale : Aide au maintien du lien social
PPP014	Tâches ménagères : Entretien du linge
PPP015	Tâches ménagères : Gros travaux de nettoyage
PPP016	Courses, repas : Aide aux courses
PPP017	Courses, repas : Aide à la préparation des repas
PPP018	Courses, repas : Repas pris en structure
PPP019	Accompagnement, transport : Aide aux transports
PPP020	Hygiène : Aide à la toilette
PPP021	Hygiène : Aide psychologique
PPP022	Assistance sécurité : Installation téléassistance
PPP023	Assistance sécurité : Garde de nuit itinérante
PPP024	Logement et cadre de vie : Aide à l'amélioration de l'habitat
PPP025	Logement et cadre de vie : Petits travaux
PPP026	Logement et cadre de vie : Consultation d'ergothérapeute
PPP028	Hébergement : Aide à l'hébergement temporaire
PPP029	Hébergement : Accueil de jour
PPP030	Hébergement : Accueil de nuit
PPP031	Vie sociale : Sorties accompagnées
PPP032	Vie sociale : Aide à la gestion administrative
PPP033	Vie sociale : Aide aux vacances
PPP034	Prévention : Atelier mémoire
PPP035	Prévention : Atelier nutrition
PPP038	Evaluation
PPP039	Autre : Secours
PPP040	Autre : Prestations régionales
PPP041	Intervention prestataire habitat
PPP042	Solde intervention prestataire habitat
PPP043	Intervention ergothérapeute
PPP044	Premier versement travaux habitat
PPP045	Solde travaux habitat
PPP046	Forfait 1
PPP047	Forfait 2
PPP048	Forfait 3
PPP049	Panier de services 1 – Risque de fragilité
PPP050	Panier de services 2 – Fragilité
PPP051	Panier de services 3 – Grande fragilité
PPP100	Heures d'accompagnement

PPP101	Assistance et sécurité
PPP102	Gros travaux d'entretien
PPP103	Petits travaux
PPP104	Aides techniques
PPP105	Autres - Cadre de vie et sécurité à domicile
PPP106	Accompagnement informatique
PPP107	Aide à la mobilité
PPP108	Aides aux loisirs
PPP109	Repas pris en structure
PPP110	Autres - Mobilité et lien social
PPP111	Conseil en gestion
PPP112	Mieux-être
PPP113	Conseils en prévention à domicile (nutrition, etc.)
PPP114	Autres - Soutien personnalisé
PPP115	Livraison de courses
PPP116	Portage de repas
PPP117	Autres – Vie quotidienne
PPP137	Soutien psychologique
PPP119	AT Heures d'accompagnement
PPP120	AT Assistance et sécurité
PPP121	AT Gros travaux d'entretien
PPP122	AT Petits travaux
PPP123	AT Aides techniques
PPP124	AT Autres - Cadre de vie et sécurité à domicile
PPP125	AT Accompagnement informatique
PPP126	AT Aide à la mobilité
PPP127	AT Aides aux loisirs
PPP128	AT Repas pris en structure
PPP129	AT Autres - Mobilité et lien social
PPP130	AT Conseil en gestion
PPP131	AT Mieux-être
PPP132	AT Conseils en prévention à domicile (nutrition, etc.)
PPP133	AT Autres - Soutien personnalisé
PPP134	AT Livraison de courses
PPP135	AT Portage de repas
PPP136	AT Autres – Vie quotidienne
PPP138	AT Soutien psychologique

5. TRACE XML

Le tracé xml suivant précise le nom de chaque balise et la structure du fichier.
Le contenu de chaque balise permet de donner des précisions sur la balise.
(ce n'est pas un exemple de contenu, ni une DTD)

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
-<apbrdreg>
  <id-cram><!--string --></id-cram>
  <nom-cram><!--string --></nom-cram>
  <adresse1><!--string --></adresse1>
  <adresse2><!--string --></adresse2>
  <cod-postal><!--string --></cod-postal>
  <bur-dist><!--string --></bur-dist>
  <dt-extract><!--string --></dt-extract>
  -<bordpai>
    <id-prest><!--string --></id-prest>
    <id-org><!--string --></id-org>
    <nom-org><!--string --></nom-org>
    <adresse1><!--string --></adresse1>
    <cod-postal><!--string --></cod-postal>
    <bur-dist><!--string --></bur-dist>
    <rf-borfact><!--string --></rf-borfact>
    <rf-prstpap><!--string --></rf-prstpap>
    -<bordet>
      <nom-corresp><!--string --></nom-corresp>
      <nir-per><!--string --></nir-per>
      <dtd-interv><!--string --></dtd-interv>
      <dtf-interv><!--string --></dtf-interv>
      <qt-facture><!--double --></qt-facture>
      <mt-facture><!--double --></mt-facture>
      <mt-op-cram><!--double --></mt-op-cram>
      <pourc-cram><!--double --></pourc-cram>
      <dt-pmt><!--string --></dt-pmt>
    </bordet>
  </bordpai>
</apbrdreg>
```

6. EXEMPLE

Pour une facturation portage de repas :

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
-<apbrdreg>
  <id-cram>03</id-cram>
  <nom-cram>CARSAT Bourgogne - Franche Comté</nom-cram>
  <adresse1>38 RUE DE CRACOVIE</adresse1>
  <adresse2>ZAE Cap Nord</adresse2>
  <cod-postal>21044</cod-postal>
  <bur-dist>DIJON cedex</bur-dist>
  <dt-extract>10/12/2020</dt-extract>
  -<bordpai>
    <id-prest>21999999</id-prest>
    <id-org>21999999</id-org>
    <nom-org>BIEN MANGER</nom-org>
    <adresse1>16 RUEELLE DU FOUR A PAIN</adresse1>
    <cod-postal>21000</cod-postal>
    <bur-dist>DIJON</bur-dist>
    <rf-borfact>03_21999999_248350</rf-borfact>
    <rf-prstpap>PPP007</rf-prstpap>
    -<bordet>
      <nom-corresp>BOULANGER Rose</nom-corresp>
      <nir-per>2011071999999</nir-per>
      <dtd-interv>01/11/2020</dtd-interv>
      <dtf-interv>30/11/2020</dtf-interv>
      <qt-facture>8</qt-facture>
      <mt-facture>26</mt-facture>
      <mt-op-cram>9.1</mt-op-cram>
      <pourc-cram>35.0</pourc-cram>
      <dt-pmt>09/12/2020</dt-pmt>
    </bordet>
  </bordpai>
</apbrdreg>
```